Zarządzenie Nr GOK.021.17.2020
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach

z dnia 21 grudnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1070) Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych obowiązujący
w Gminnym Ośrodku Kultury w Strzeleczkach stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie nr GOK.021.8.2020 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury
w Strzeleczkach z dnia 3 sierpnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr GOK.021.17.2020
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach
z dnia 21 grudnia 2020 r.

Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Gminnym Ośrodku Kultury
w Strzeleczkach

Rozdział 1

Podstawa prawna

§ 1. Podstawa prawna Regulaminu ZFŚS Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach:

1. Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1017).

2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu nadania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (tj. Dz. U. Nr 43 poz. 349).

3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady UE nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

4. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz 1781).

5. Ustawa z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady UE nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

§ 2. Ilekroć w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych będzie mowa o:

1. Regulaminie - oznacza to Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
w Gminnym Ośrodku Kultury w Strzeleczkach,

2. ZFŚS – oznacza to Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych,

3. Minimalnym wynagrodzeniu – oznacza to minimalne wynagrodzenie za pracę określone przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej w danym roku kalendarzowym,

4. JRWA - oznacza to Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt przyjęty Zarządzeniem Nr 26/2017 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach z dnia 29.12.2017 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt.

5. Dochód netto - to dochód brutto po odliczeniu wszelkich składek i podatków.

6. Komisji Socjalnej – oznacza to Komisję Socjalną d.s. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,

7. Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach,

8. Pracownikach instytucji – oznacza to pracowników Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach.

§ 3. Niniejszy Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych określa zasady i warunki korzystania z usług i świadczeń finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz zasady przeznaczania środków funduszu na poszczególne cele i rodzaje działalności socjalnej.

§ 4. Źródłami Funduszu Świadczeń Socjalnych są:

1. Odpis podstawowy na jednego zatrudnionego pracownika instytucji w wysokości 37,5% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub w drugim półroczu roku poprzedniego, jeżeli przeciętne wynagrodzenie stanowiło kwotę wyższą.

2. Zwiększa się odpis na emeryta i rencistę instytucji objętego opieką socjalną w wysokości 6,25 % przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 5. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych może być zwiększony o:

1. Darowizny i zapisy od osób fizycznych i prawnych,

2. Odsetki od środków ZFŚS,

3. Inne środki określone w odrębnych przepisach.

§ 6. 1. Odpisy i zwiększenia tworzą jeden Fundusz.

2. Środki z ZFŚS gromadzone są na odrębnym rachunku bankowym.

3. Środki z ZFŚS niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

§ 7. Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych administruje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach.

§ 8. Świadczenia socjalne z funduszu są przyznawane na wniosek i nie mają charakteru roszczeniowego.

§ 9. 1. Doradczą rolę w rozpatrywaniu i opiniowaniu wniosków o korzystanie ze świadczeń ZFŚS pełni Komisja Socjalna d.s. ZFŚS.

2. Członkowie Komisji wybierani są w drodze głosowania pracowników, spośród zgłoszonych kandydatów na okres 4 lat.

3. Komisję Socjalną powołuje i odwołuje zarządzeniem Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury
w Strzeleczkach.

4. W skład Komisji Socjalnej ZFŚS wchodzą przedstawiciele pracowników – 3 osoby.

5. Członkowie Komisji Socjalnej wybierają spośród siebie przewodniczącego i protokolanta.

6. Członkowie Komisji Socjalnej zobowiązani są do zachowania szczególnej poufności przekazywanych przez wnioskodawców danych osobowych oraz kierowania się zasadą bezstronności, sprawiedliwej oceny oraz właściwej gospodarności środkami.

7. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach wydaje członkom Komisji Socjalnej upoważnienie do przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 1) w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach.

8. Do podstawowych zadań Komisji Socjalnej należy:

1) przedstawienie Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach do końca marca, każdego roku proponowanego preliminarza wydatków ZFŚS na dany rok kalendarzowy, stanowiący Załącznik nr 2 oraz sprawozdania za rok poprzedni,

2) przedstawienie preliminarza wydatków ogółowi pracowników na spotkaniach pracowniczych,

3) opiniowanie wniosków o udzielenia świadczeń socjalnych oraz weryfikowanie ich pod względem formalnym,

4) bieżąca analiza poniesionych wydatków,

5) sporządzanie protokołu z posiedzenia Komisji.

9. W posiedzeniu Komisji Socjalnej może brać udział bez prawa głosu Główny Księgowy.

Rozdział III

Przeznaczenie Funduszu

§ 10. 1. ZFŚS przeznaczony jest na finansowanie działalności socjalnej organizowanej na rzecz osób uprawnionych do korzystania z niego z uwzględnieniem ich sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.

2. Wysokość przyznawanej pomocy z ZFŚS jest uzależniona od dochodu na jednego członka rodziny. Rodzaje przyznawania świadczenia określa tabela, która stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu. Maksymalna wartość kwoty bazowej pkt. 2 i 3 ustalane będą każdorazowo na dany rok kalendarzowy zarządzeniem Dyrektora.

3. W Gminnym Ośrodku Kultury w Strzeleczkach funkcjonuje jeden ZFŚŚ, który jest funduszem spożycia zbiorowego.

§ 11. 1. Środki ZFŚS są przeznaczane na działalność socjalną, a w szczególności:

1) przydział nieopodatkowanych, bezzwrotnych zapomóg losowych dla pracowników. Za zdarzenie losowe uznaje się: ciężką, przewlekłą chorobę, nagły wypadek, pożar, powódź itp., wysokość pomocy uzależniona jest od sytuacji – rodzaju zdarzenia i od środków finansowych zgromadzonych na rachunku bankowym,

2) dofinansowanie wycieczek, imprez kulturalnych i rozrywkowych, w tym o charakterze otwartym organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Strzeleczkach dla pracowników, wysokość dopłaty każdorazowo ustala Dyrektor w porozumieniu z przedstawicielem załogi - komisją socjalną,

3) udzielenie finansowej lub rzeczowej pomocy materialnej dla dzieci pracowników (przyznawane dla dzieci do 18 r) – udzielanej nie więcej niż raz w roku, wysokość świadczenia określa tabela przyznawanych świadczeń socjalnych finansowych lub rzeczowych dla dzieci pracowników wg Załącznika nr 4,

4) przydział środków na wypoczynek urlopowy dla pracowników Gminnego Ośrodka Kultury
w Strzeleczkach organizowany we własnym zakresie (tzw. wczasy pod gruszą), wysokość świadczenia określa tabela dopłat do wypoczynku wg kryterium dochodowego – Załącznik nr 5,

5) udzielenie finansowej lub rzeczowej pomocy materialnej z tytułu zwiększenia wydatków w okresie jesienno - zimowym dla pracowników, emerytów i rencistów Gminnego Ośrodka Kultury
w Strzeleczkach – udzielanej nie więcej niż raz w roku, wysokość świadczenia określa tabela przyznawanych świadczeń socjalnych finansowych lub rzeczowych - Załącznik nr 6.

2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 podlegają zasadzie powszechnej dostępności.

Rozdział IV

Osoby uprawnione do świadczeń

§ 12. Do korzystania z ZFŚŚ uprawnieni są:

1. Pracownicy instytucji zatrudnieni w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę na czas próbny, nieokreślony, określony oraz na podstawie powołania.

2. Będący na emeryturze lub rencie pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach, których ostatnim miejscem pracy przed przejściem na emeryturę lub rentę był Gminny Ośrodek Kultury
w Strzeleczkach.

3. Członkowie rodzin osób wymienionych w pkt. 1-2.

4. Za członków rodzin uważa się:

1) Współmałżonka,

2) Pozostające na utrzymaniu dzieci własne, przysposobione oraz przyjęte w ramach rodziny zastępczej, w wieku do lat 18, a jeżeli kształcą się w szkole, do czasu ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia, które z nim zamieszkują.

Rozdział V

Zasady przyznawania świadczeń z Funduszu

§ 13. 1. Ubiegający się o świadczenie z ZFŚS, o którym mowa w § 10, składa wniosek do Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach. Wzór wniosku o przydzielenie świadczenia określają załączniki do Regulaminu.

2. Wnioski określone w ust. 1 opiniuje w oparciu o regulamin Komisja Socjalna w zależności od potrzeb.

3. Świadczenie uważa się za przyznane po zatwierdzeniu przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach.

§ 14. 1. Do wniosków, o których mowa w § 12 wnioskodawca dołącza obowiązkowo oświadczenie o dochodzie na jednego członka rodziny. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 12 do Regulaminu.

2. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach po otrzymaniu wniosku oraz oświadczenia o dochodzie na jednego członka rodziny wręcza wnioskodawcy klauzulę informacyjną (Załącznik nr 13), w której informuje wnioskodawcę o podstawach prawnych przetwarzania jego danych osobowych w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Podpisany egzemplarz klauzuli informacyjnej Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach wraz z wnioskiem i oświadczeniem o dochodzie na jednego członka rodziny przekazuje Komisji Socjalnej. Jednocześnie zobowiązuje wnioskodawcę do dostarczenia w terminie 14 dni do przekazania podpisanych przez pełnoletnich członków Rodziny klauzul informacyjnych (Załącznik nr 14) członkom Komisji Socjalnej.

3. Oświadczenie o dochodzie na jednego członka rodziny składa się co najmniej raz w roku.

4. Przy obliczaniu dochodu na jednego członka rodziny bierze się pod uwagę dochody wszystkich członków rodziny (również tych, których nie określa § 11 ust. 5, pozostających na wspólnym gospodarstwie), pochodzące ze wszystkich źródeł dochodu, tj. pracy zarobkowej, alimentów, renty, emerytury i innych za ostatni rok.

5. Oświadczenie o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej jest dokumentem. Prawdziwość danych zawartych w Oświadczeniu, potwierdzona własnoręcznym podpisem osoby składającej oświadczenie, podlega odpowiedzialności karnej na mocy Kodeksu Karnego.

6. W przypadku, gdy w złożonym oświadczeniu o średnich dochodach na jednego członka rodziny, osoba uprawniona do korzystania ze świadczenia nie poda dochodów najbliższych członków rodziny objętych opieką socjalną np. współmałżonek , dziecko ) lub nie ma możliwości ustalenia dochodów (agenci, prywatna inicjatywa, przebywający za granicą, zawieszona działalność gospodarcza). Pomoc socjalna dla takich rodzin będzie ustalona w oparciu o dochody z najwyższego progu dochodowego przewidzianego dla danego świadczenia.

7. Pracodawca ma prawo dokonywania weryfikacji prawdziwości danych podanych w Oświadczeniu i w tym celu może żądać przedstawienia do wglądu dokumentów potwierdzających prawdziwość informacji.

8. Jeśli osoba uprawniona nie złoży informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS nie może korzystać ze świadczeń z ZFŚS, które wymagają określenia dochodu na jednego członka rodziny.

§ 15. 1. W przypadku ubiegania się o pomoc socjalną, o której mowa w § 10 ust. 1. wnioskodawca dołącza ponadto dokumenty o sytuacji życiowej (w tym zdrowotnej), rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu, w tym zaświadczenia lekarskie, przebieg choroby, faktury lub rachunki imienne za lekarstwa. W/w dokumenty są okazywane wyłącznie do wglądu Komisji Socjalnej,
a stosowna notatka jest sporządzana przez osobę odpowiedzialną za weryfikację

§ 16. 1. Świadczenia z ZFŚS, mają charakter uznaniowy.

2. Odmowa przyznania świadczenia wymaga pisemnego uzasadnienia.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach informuje, że Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach ZFŚS jest Gminny Ośrodek Kultury w Strzeleczkach reprezentowany przez Dyrektora.

2. Administrator danych osobowych informuje, że powołał Inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych . Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych : tel. 77-4669696, e-mail w.kolman@strzeleczki.pl .

3. Administrator danych osobowych informuje, że dane osobowe osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o ZFŚS i art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO. Dane osobowe osób uprawnionych do korzystania z Funduszu przetwarzane są wyłącznie w celu przyznania ulgowych usług i świadczeń oraz dopłat z Funduszu i ustalenia ich wysokości zgodnie z wymaganiami określonymi w:

a) Ustawie o ZFŚS,

b) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego, przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);

c) Ustawa z dnia 21 lutego 2019 r o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 9(UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. z 2019 r poz. 730.

4. Administrator danych osobowych informuje, że dane osobowe szczególne (dotyczące zdrowia) osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o ZFŚS i art. 9 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO.

5. Udostępnienie pracodawcy danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z Funduszu,
w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z Funduszu i ustalenia ich wysokości, następuje w formie oświadczenia.

6. Pracodawca może żądać udokumentowania danych osobowych zawartych w oświadczeniach
w zakresie niezbędnym do ich potwierdzenia. Potwierdzenie może odbywać się w szczególności na podstawie oświadczeń i zaświadczeń o sytuacji życiowej (w tym zdrowotnej), rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu. Dokumenty potwierdzające są okazywane wyłącznie do wglądu, a stosowna notatka jest sporządzana przez osobę odpowiedzialną za weryfikację.

7. Do przetwarzania danych osobowych dotyczących zdrowia, o których mowa w art. 9 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych wydane przez pracodawcę. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w tajemnicy.

8. Pracodawca przetwarza dane osobowe osób uprawnionych przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń.

9. Osoba uprawniona ma prawo do uzyskania dostępu do swoich danych, żądania sprostowania lub usunięcia danych albo ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Odmowa udostępnienia danych osobowych jest równoznaczna z odmową wsparcia z ZFŚS.

10. Pracodawca dokonuje przeglądu danych osobowych, nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przechowywania. Pracodawca usuwa dane osobowe, których dalsze przechowywanie jest zbędne do realizacji celów określonych w ustawie o ZFŚS, ustawie
o systemie ubezpieczeń społecznych i ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 18. 1. Regulamin został uzgodniony z przedstawicielem pracowników Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach.

2. Wszelkie zmiany w Regulaminie muszą być dokonane w formie Zarządzenia po uzgodnieniu
z przedstawicielami pracowników Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach.

§ 19. Postanowienia Regulaminu są podane do wiadomości osobom uprawnionym do korzystania
z Funduszu.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu mają zastosowanie powszechnie obowiązujące zasady i przepisy prawne.

§ 21. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

............................Anna Kuźnik...............................

 *(dyrektor)*

………Kolman Wioleta, Martyna Stanowska………

 *(adnotacje o uzgodnieniu regulaminu z przedstawicielami pracowników)*

………Nowotny Agnieszka……………………………

 *(adnotacje o uzgodnieniu regulaminu przedstawicielami pracowników)*