

ZARZĄDZENIE Nr 6/2023

Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach

z dnia 12 września 2023 r.

w sprawie określenia rodzaju szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników Gminnego Ośrodka Kultury w Strzeleczkach.

Na podstawie art. 207, art. 237³ oraz art. 237⁴ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2002r. Nr 180 poz. 1860) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadzam procedury związane z rodzajem szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, programy i czasookresy tych szkoleń.

§ 2. Rodzaje szkoleń

1. Wstępne:
 - a) Szkolenie wstępne ogólne, zwane dalej „instruktażem ogólnym”
 - b) Szkolenie wstępne na stanowisku pracy, zwane dalej „instruktażem stanowiskowym”
2. Szkolenie okresowe

§ 3. Szkolenie wstępne.

1. Instruktaż ogólny odbywają wszyscy pracownicy zgodnie ze szczegółowym programem szkolenia wstępnego pracowników w zakresie instruktażu ogólnego stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Instruktaż stanowiskowy odbywają wszyscy pracownicy zgodnie ze szczegółowym programem szkolenia pracowników w zakresie instruktażu stanowiskowego stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Szkolenie okresowe.

1. Szkolenie okresowe odbywają wszyscy pracownicy.
2. Szkolenie okresowe odbywają pracownicy zgodnie ze szczegółowym programem szkolenia pracowników w zakresie szkolenia okresowego stanowiący załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Czasookresy szkoleń

1. Szkolenie wstępne – jednorazowo lub przed dopuszczeniem pracownika do pracy na danym stanowisku
2. Szkolenie okresowe:
 - a) pracodawca i inne osoby kierujące pracownikami – raz na 5 lat
 - b) pracownicy zatrudnieni na stanowiskach administracyjno – biurowych – raz na 6 lat
 - c) pracownicy na stanowiskach robotniczych – raz na 3 lata
3. Pierwsze szkolenie okresowe pracowników przeprowadza się w okresie 12 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku, za wyjątkiem osób kierującymi pracownikami, gdzie szkolenie przeprowadza się w okresie 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Odbycie przez pracownika instruktażu ogólnego oraz stanowiskowego powinno być potwierdzone przez pracownika na piśmie w karcie szkolenia.
2. Potwierdzeniem ukończenia szkolenia przez pracownika jest wystawione odpowiednie zaświadczenie lub karta szkolenia wstępnego.
3. W przypadku gdy pracownik odmówi szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, nie stawi się na szkolenie w wyznaczonym dniu i godzinie przez pracodawcę nie zostanie dopuszczony do pracy na zajmowanym stanowisku z konsekwencjami określonymi w regulaminie pracy oraz Kodeksie Pracy.
4. Szkolenia odbywają się w czasie pracy i na koszt pracodawcy.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Gminnego Ośrodka
Kultury w Strzeleczkach

Anna Kuźnik